

Digitale Ablieferung via nextcloud sharing (für Kunden)

1) Zugang und Login

Zugang: Sie erhalten von docuteam einen individuellen Link auf
<https://workbench-cosmos.docuteam.cloud/>

2) Daten abliefern

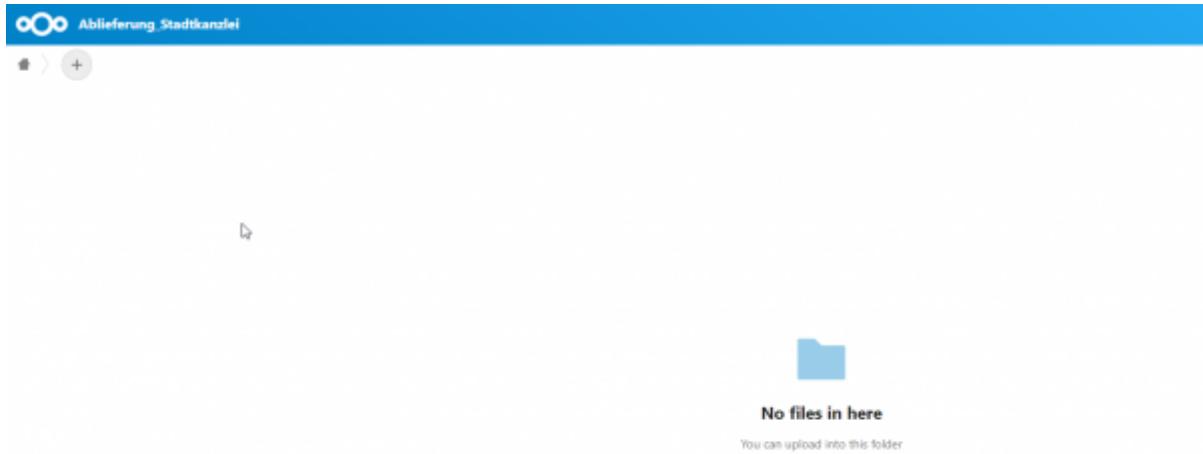
2.1) File drop (upload only)



Entweder Button „Select or drop files“ anklicken und gewünschte Dateien auswählen oder gewünschte Dateien direkt mit drag&drop auf die Schaltfläche „Select or drop files“ ziehen. Es können in beiden Varianten mehrere Dateien bzw. Ordner gleichzeitig hochgeladen werden.

ACHTUNG: Sobald die Daten auf nextcloud sharing hochgeladen wurden, bedeutet das, dass sie abgeliefert sind. Die Unterlagen können dann von docuteam eingesehen und heruntergeladen werden. Sie können die Daten weder zurücknehmen, noch verändern.

2.1) Allow upload and editing



Möglichkeit 1: Gewünschte Dateien und/oder Ordner direkt mit drag&drop auf das Ordnersymbol ziehen.

Möglichkeit 2: Mit Button „+“ Dateien und/oder Ordner hochladen.

Zusätzlich können mit „+“ leere Ordner erstellt werden.

Es können in beiden Varianten mehrere Dateien bzw. Ordner gleichzeitig hochgeladen werden.

From:

<https://wiki.docuteam.ch/> - docuteam wiki



Permanent link:

<https://wiki.docuteam.ch/doku.php?id=docuteam:next-cloud&rev=1615188391>

Last update: **2021/03/08 08:26**