



Diese Seite wurde noch nicht vollständig übersetzt. Bitte helfen Sie bei der Übersetzung.

(diesen Absatz entfernen, wenn die Übersetzung abgeschlossen wurde)

docuteam webgate

Att tillgängliggöra arkiv med pappersförteckningar uppfyller inte längre alla behov som användare har. Speciellt när det gäller sökbarhet har den sina begränsningar. Docuteam använder **webgate**, en onlineversion av arkivförteckningen, vilket medger flexibelt nyttjande av enkelt tillgänglig information, var man än är.

Access

Webgate nås på <http://webgate.docuteam.ch> och finns på tre språk: [Français](#), [English](#), samt [Deutsch](#).

Registrera

När projektet är klart så kommer du få epost med en inbjudan att registrera dig, där du kan ange ett lösenord som ger dig tillgång till webgate. Lösenordet är personligt och du avslöjar det till tredje part på egen risk.

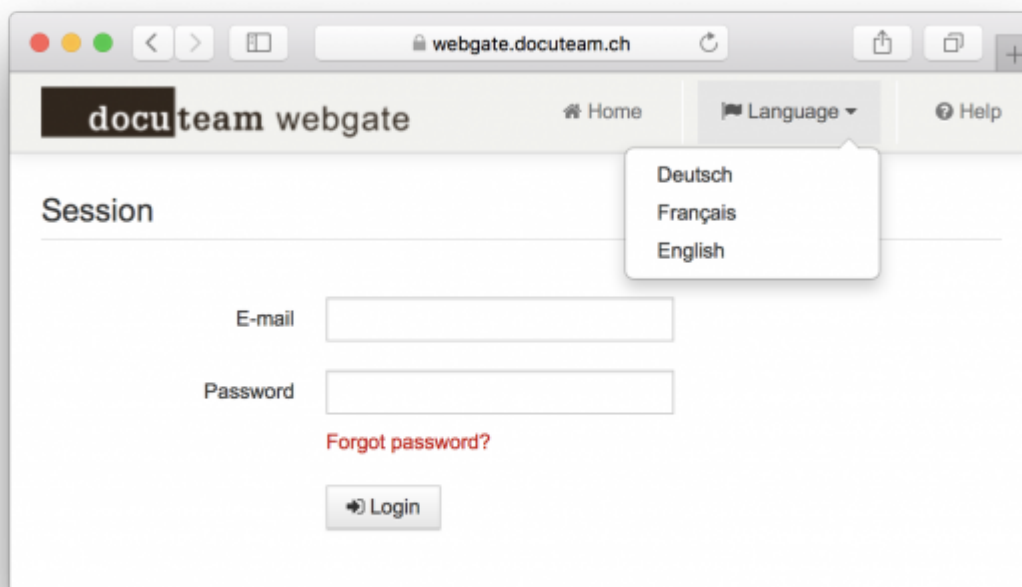
Du kan nu logga in på webgate med din epost-adress och ditt nyligen skapade lösenord:

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'webgate.docuteam.ch'. The page header includes the 'docuteam webgate' logo and navigation links for 'Home', 'Language', and 'Help'. The main section is titled 'Session' and contains a login form with two input fields: 'E-mail' and 'Password'. Below the password field is a red link that says 'Forgot password?'. At the bottom of the form is a 'Login' button with a right-pointing arrow icon.

Funktioner

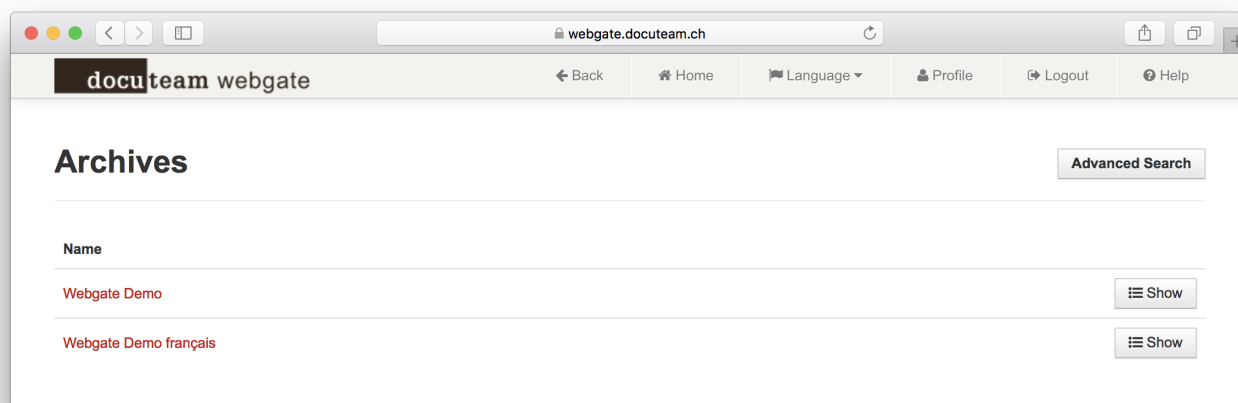
Språk

Välj ditt föredragna språk i verktygsfältet:



Översikt

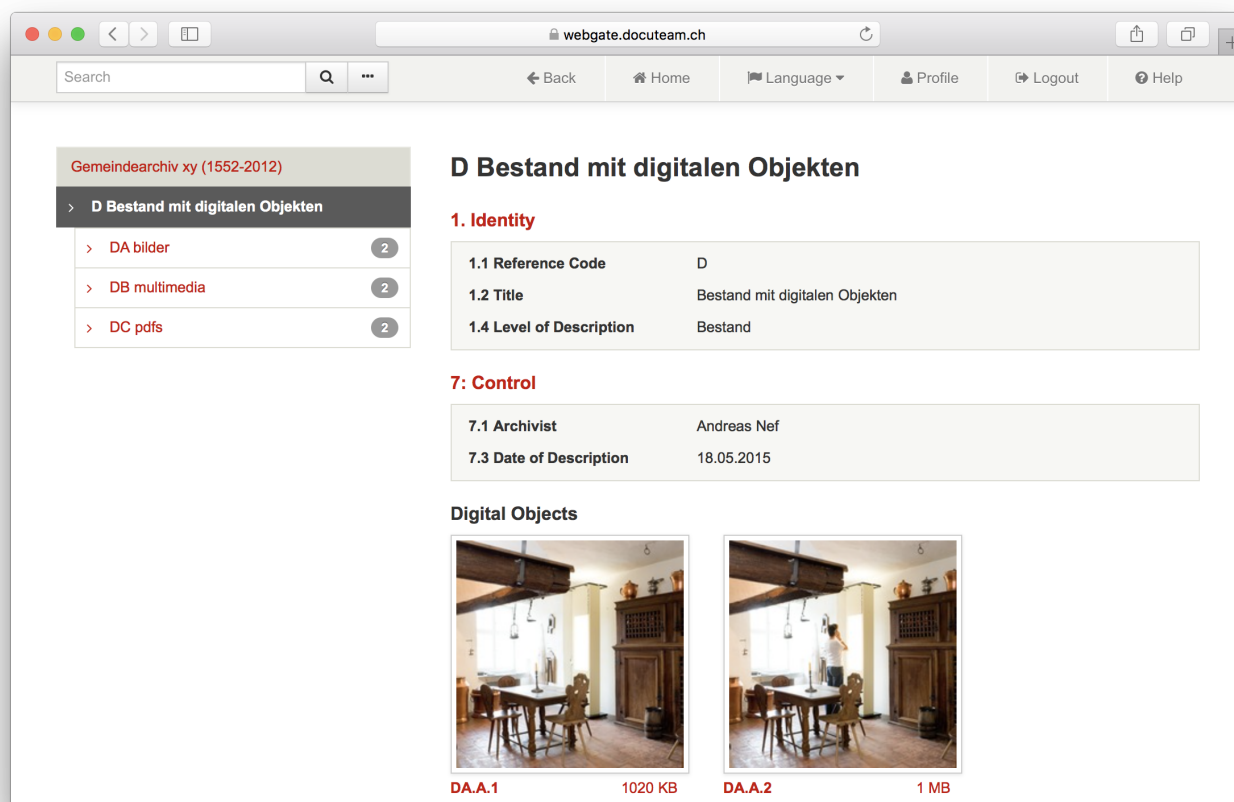
Förstasidan visar en översikt över de arkiv du har tillgång till:



1. Bakåt-knappen i verktygsfältet har samma funktion som den som ofta finns i webbläsare - den finns även här för att underlätta användningen av webgate via surfplatta.
2. Startside-knappen tar dig tillbaka till översikten oavsett var du befinner dig i förteckningen.

Välja arkiv

Genom att klicka på ett arkivs namn eller knappen „Visa“ jämte så kommer du åt arkivförteckningen över det arkivet.



Om du endast har tillgång till en arkivförteckning så visas den direkt.

Arkivstruktur

Den hierarkiska trädstrukturen visar:

1. Det valda objektet med en mörk grå bakgrund
2. Dess underobjekt, framskjutna med vit bakgrund
 1. The number behind a sub-entry shows you how many sub-entries that particular entry contains.
3. The entire (superordinate) hierarchy with a light grey background

Details

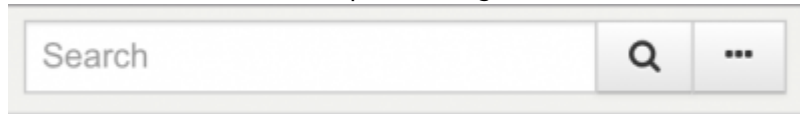
Details on the current entry are displayed on the right-hand side:

1. By default, the first group of metadata fields (compulsory ISAD(G) fields) can be viewed and read directly
 1. Information on possible locations can also be found here

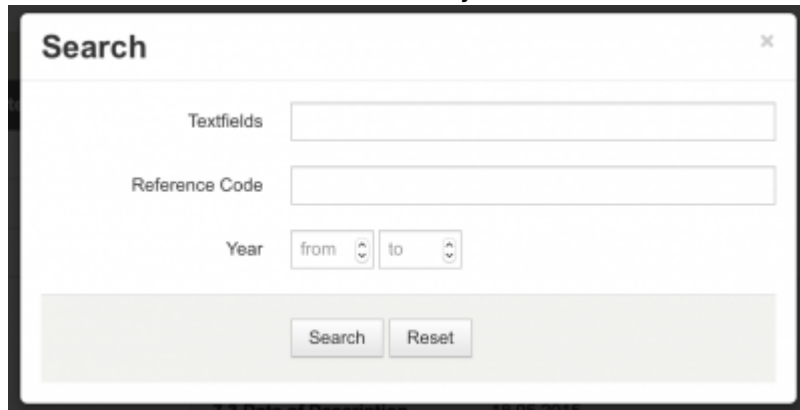
2. Additional metadata groups according to ISAD(G) are shown, if further data is available

Search

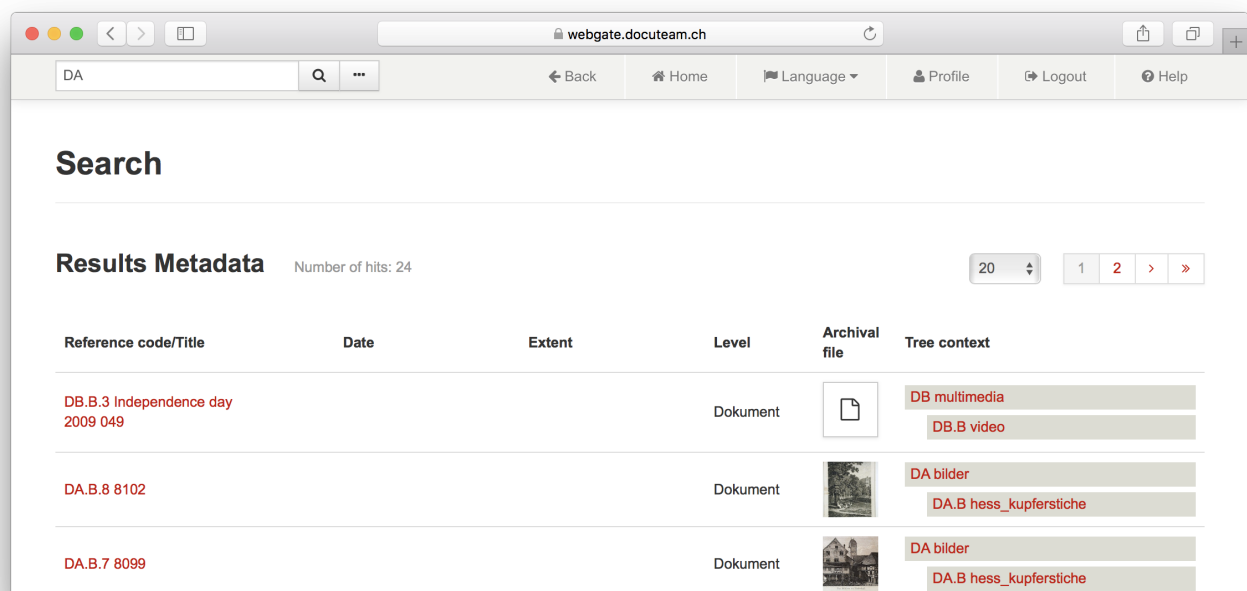
You can start a search request using the search box in the upper left corner of the toolbar:



The detailed search can be accessed by clicking the button with the three dots. In addition, the fields “textfields”, “reference code” or “year” can be searched.

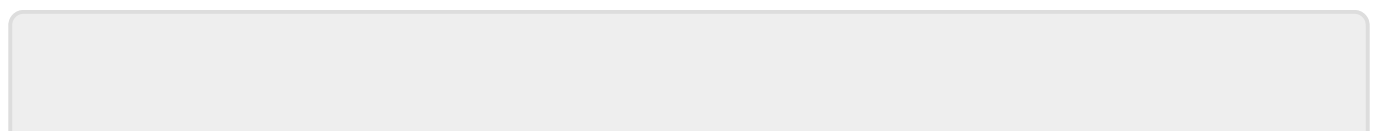


The results are displayed according to the tectonic structure of the archive. The column “context” shows the first two superior levels of a particular entry.



Reference code/Title	Date	Extent	Level	Archival file	Tree context
DB.B.3 Independence day 2009 049			Dokument		DB multimedia DB.B video
DA.B.8 8102			Dokument		DA bilder DA.B hess_kupferstiche
DA.B.7 8099			Dokument		DA bilder DA.B hess_kupferstiche

A wildcard search (truncation, placeholder) is possible using '%'.



From:

<https://wiki.docuteam.ch/> - **docuteam wiki**

Permanent link:

<https://wiki.docuteam.ch/doku.php?id=sv:docuteam:webgate&rev=1505484119>

Last update: **2019/01/07 11:26**

