

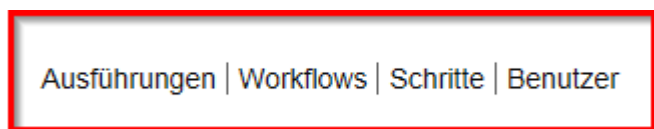
Documill

Anmeldung ans System

Beim Aufruf von Documill im Browser wird ein Login-Fenster angezeigt.

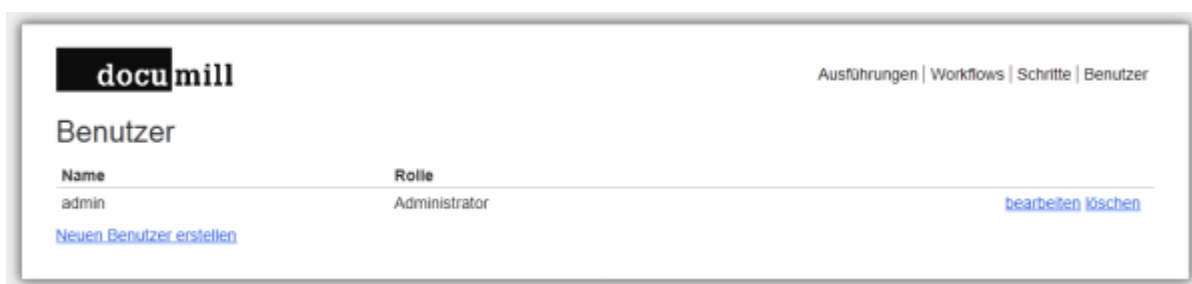


Nach erfolgreicher Anmeldung erscheint oben rechts im Browser das folgende Hauptmenu:



- **Ausführungen:** Hier wird zentral angezeigt, welche SIP durch den automatisierten Workflow bereits verarbeitet und ins digitale Archiv abgeliefert wurden, respektive welche Verarbeitung gerade im Gang ist. Es wird auch angezeigt, ob der Ingest-Workflow erfolgreich durchlaufen wurde oder ob Fehler aufgetreten sind, die manuelle Eingriffe nötig machen.
- **Workflows:** Hier werden die unterschiedlichen von Ingest-Workflows zusammengestellt, verwaltet und zur Anwendung gebracht.
- **Schritte:** Einbindung und Konfiguration von Softwarekomponenten und Diensten, die gekapselt als einzelne Verarbeitungsschritte in einem Ingest-Workflow verwendet werden können (Menupunkt nur sichtbar, wenn mit Administratorrechten angemeldet).
- **Benutzer:** Benutzerverwaltung (Menupunkt nur sichtbar, wenn mit Administratorrechten angemeldet).

Menupunkt "Benutzer"



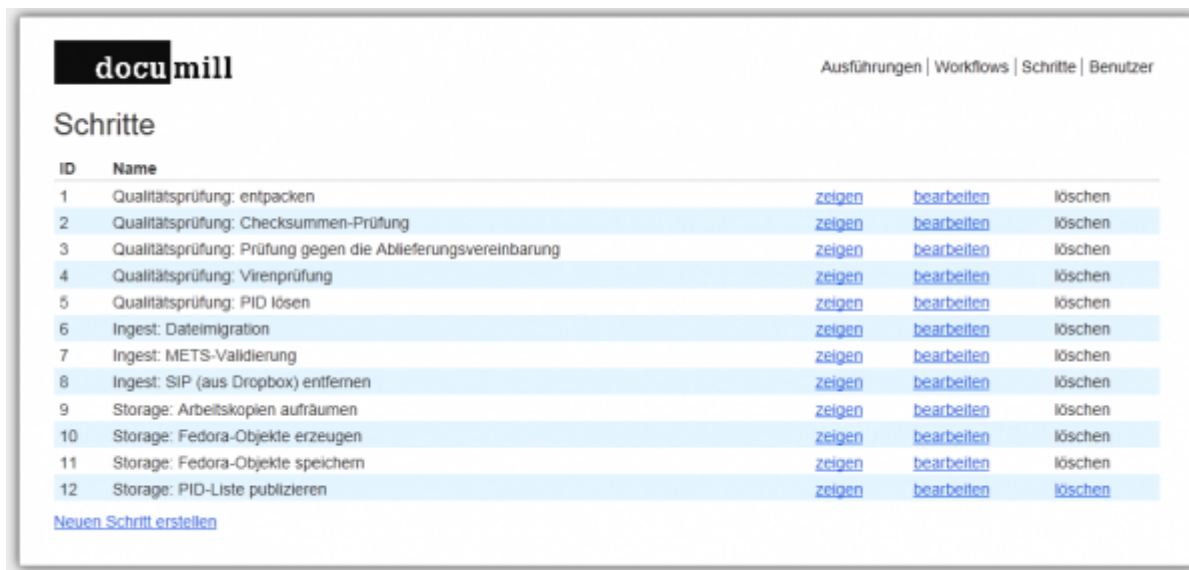
Für einen neuen Benutzer muss ein Benutzername, eine E-Mail-Adresse und ein Passwort vergeben

werden. Zudem muss die Rollen definiert werden, die der Benutzer übernehmen soll:

- **Ausführende/r** kann Ingest-Workflows lediglich durchführen, aber nicht neu erstellen oder verändern.
- **Administrator** kann Workflows ausführen und zudem auch neu erstellen und ändern. Zudem kann ein Administrator auch Benutzerrechte verwalten.

Menupunkt "Schritte"

Der Menupunkt „Schritte“ zeigt sämtliche verfügbaren Workflowschritte an, die Documill hinterlegt sind und aus denen Ingest-Workflows zusammengestellt werden können.



The screenshot shows the 'Schritte' (Steps) menu in the Documill interface. At the top, there is a navigation bar with 'Ausführungen | Workflows | Schritte | Benutzer'. Below the navigation bar, the title 'Schritte' is displayed. A table lists 12 workflow steps, each with an ID, a name, and three actions: 'zeigen', 'bearbeiten', and 'löschen'. At the bottom left, there is a link 'Neuen Schritt erstellen'.

| ID | Name | zeigen | bearbeiten | löschen |
|----|--|------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1 | Qualitätsprüfung: entpacken | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 2 | Qualitätsprüfung: Checksummen-Prüfung | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 3 | Qualitätsprüfung: Prüfung gegen die Ablieferungsvereinbarung | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 4 | Qualitätsprüfung: Virenprüfung | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 5 | Qualitätsprüfung: PID lösen | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 6 | Ingest: Dateimigration | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 7 | Ingest: METS-Validierung | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 8 | Ingest: SIP (aus Dropbox) entfernen | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 9 | Storage: Arbeitskopien aufräumen | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 10 | Storage: Fedora-Objekte erzeugen | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 11 | Storage: Fedora-Objekte speichern | zeigen | bearbeiten | löschen |
| 12 | Storage: PID-Liste publizieren | zeigen | bearbeiten | löschen |

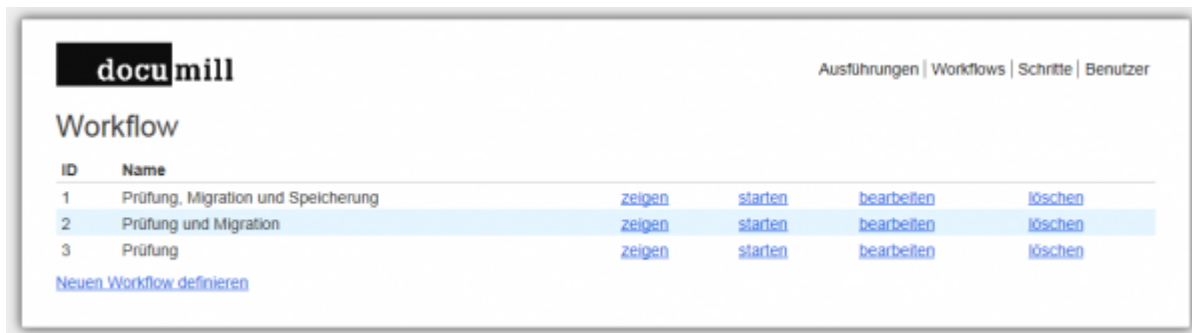
Es können auch neue Schritte hinzugefügt werden, etwa um weitere Migrationswerkzeuge einzubinden oder den Ingestprozess um zusätzliche Funktionalitäten zu erweitern.



The screenshot shows the 'Neuen Schritt erstellen' (Create New Step) form in the Documill interface. At the top, there is a navigation bar with 'Ausführungen | Workflows | Schritte | Benutzer'. Below the navigation bar, the title 'Neuen Schritt erstellen' is displayed. The form contains three main fields: 'Name*' (a text input field), 'Command*' (a large text area), and 'Type*' (a dropdown menu). At the bottom right, there is a button labeled 'Erstellen'.

Menupunkt "Workflows"

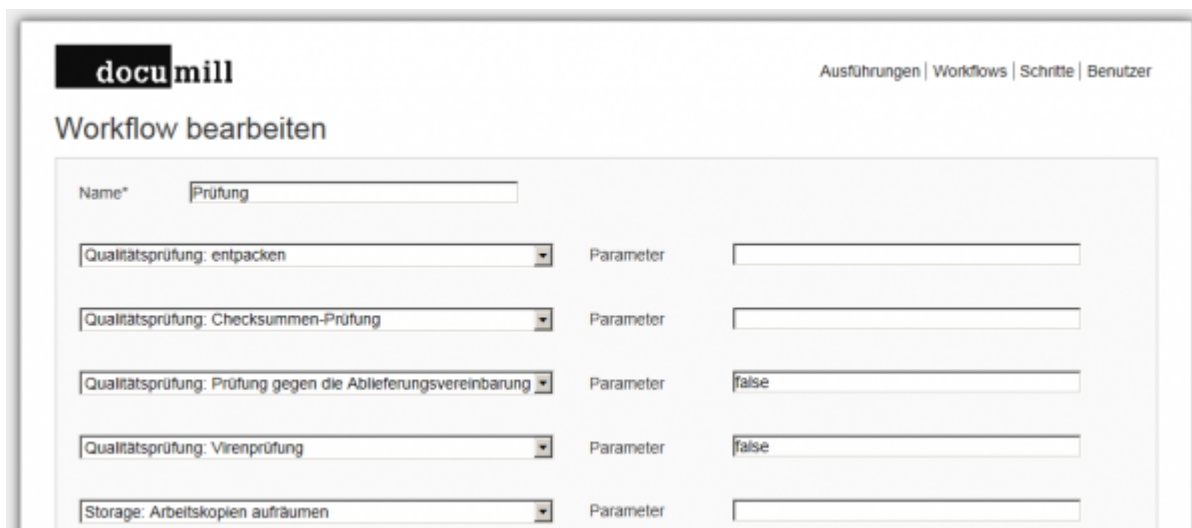
Der Menupunkt „Workflows“ zeigt alle Ingest-Workflows an, die hinterlegt sind und die auf ein bestimmtes SIP angewendet werden können.



Mit „Zeigen“ werden die einzelnen Schritte des jeweiligen Workflows angezeigt.

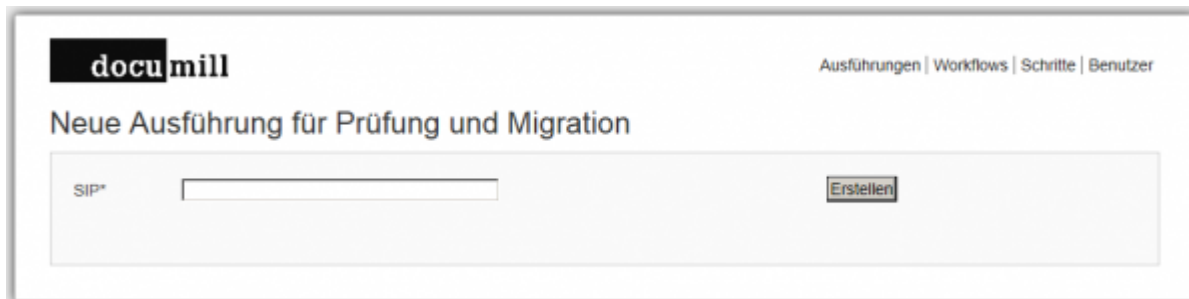


Unter „Bearbeiten“ können bestehende Workflows editiert und angepasst werden. Ein Workflow ist immer ein linearer Durchgang, das SIP wird gewissermassen in eine Pipeline hineingeschickt, in welcher ein Schritt nach dem anderen abgearbeitet wird.



Menupunkt "Ausführungen"

Im Normalbetrieb werden in einem Archiv die Ingest-Vorgänge nicht manuell ausgelöst, sondern automatisch. Sobald ein neues SIP in einem bestimmten vordefinierten Ordner eingetroffen ist, wird ein dazugehöriger Ingest-Workflow gestartet. Für den Testbetrieb kann der Ingest einzelner Ingests auch manuell ausgelöst werden. Zu diesem Zweck wird unter dem Menupunkt „Workflows“ bei einem Workflow der Befehl „starten“ aufgerufen. Im Formularfeld „SIP“ wird der Name des SIP angegeben. **Wichtig:** der Name muss ohne die Endung „.zip“ angegeben werden.



Der Ingest-Workflow wird dann gestartet und je nach eingestelltem Log-Level werden Informationen zu den einzelnen Workflowschritten angezeigt. Wenn ein Schritt erfolgreich beendet ist, dann wird ein grünes „beendet mit Code 0“ angezeigt und der nächste Schritt startet. Wenn ein Schritt fehlschlägt, dann wird dies in roter Schrift mit einem entsprechenden Fehlercode angezeigt. Im untenstehenden Beispiel wurde eine Datei mit Virus aufgefunden.



```

Qualitätsprüfung: Checksummen-Prüfung
Status: beendet mit Code 0
Befehl: java ch.docuteam.documill.qualityassurance.SIPFixityCheck sa_all-formats-01_dss-01_20111114095744365
Dauer: 00:00:27

Qualitätsprüfung: Prüfung gegen die Ablieferungsvereinbarung
Status: beendet mit Code 0
Befehl: java ch.docuteam.documill.qualityassurance.SIPSubmissionAgreementCheck sa_all-formats-01_dss-01_20111114095744365 false
Dauer: 00:00:12

Qualitätsprüfung: Virenprüfung
Status: fehlgeschlagen mit Code 140
Befehl: java ch.docuteam.documill.qualityassurance.SIPVirusCheck sa_all-formats-01_dss-01_20111114095744365 false
Antwort: WARN 11:21:13.468 (SIPVirusCheck) Virus found in '20061206-bp.pdf': stream: PUA.Script.PDF.Embedded.JavaScript FOUND
WARN 11:21:17.265 (SIPVirusCheck) [ExceptionCollector(1):
Virus found in '20061206-bp.pdf': stream: PUA.Script.PDF.Embedded.JavaScript FOUND
]
ERROR 11:21:17.265 (SIPVirusCheck) Not all of the files passed the virus scan.
Dauer: 00:00:23
  
```

```

Ingest: SIP (aus Dropbox) entfernen
Status: ausgelassen
Befehl: java ch.docuteam.documill.ingest.SIPRemoveFromDropbox sa_all-formats-01_dss-01_20111114095744365 c:/workbench/4_output
Dauer: 00:00:00

Fehlgeschlagene Schritte neu starten
  
```

Der Menüpunkt „Ausführungen“ gibt eine Übersicht über alle laufenden, abgeschlossenen und auch über die fehlgeschlagenen Workflow-Durchläufe.

| documill | | Ausführungen Workflows Schritte Benutzer | | | |
|----------|------------------------------------|---|--------|--|---------------------------------|
| ID | Workflow | SIP | Status | Startzeit | Dauer |
| 34 | Prüfung, Migration und Speicherung | sa_all-formats-01_dss-01_20111114104426 | ●●●●● | Mittwoch, 16. November 2011, 11:21 Uhr | 00:00:21 zeigen |
| 33 | Prüfung, Migration und Speicherung | sa_all-formats-01_dss-01_20111114095744365 | ●●●●● | Mittwoch, 16. November 2011, 11:20 Uhr | 00:01:07 zeigen |
| 32 | Prüfung, Migration und Speicherung | sa_all-formats-01_dss-01_20111114104533 | ●●●●● | Mittwoch, 16. November 2011, 11:19 Uhr | 00:00:22 zeigen |
| 31 | Prüfung, Migration und Speicherung | sa_all-formats-01_dss-01_20111114104533_ORIGINAL_20111114104722254 | ●●●●● | Mittwoch, 16. November 2011, 11:19 Uhr | 00:00:22 zeigen |
| 30 | Prüfung, Migration und Speicherung | sa_all-formats-01_dss-01_20111114095744365_ORIGINAL_20111114095955334 | ●●●●● | Mittwoch, 16. November 2011, 11:16 Uhr | 00:02:40 zeigen |

From: <https://wiki.docuteam.ch/> - **docuteam wiki**

Permanent link: https://wiki.docuteam.ch/doku.php?id=docuteam:documill_241&rev=1380795493

Last update: **2019/01/07 11:14**

