

Zyklus Archivpraxis Schweiz:

## Die Umsetzung von OAIS: Von der Archivstrategie zum digitalen Lesesaal

**docu**team

### Exemples de mise en œuvre de la norme OAIS: De la stratégie d'archivage à la salle de lecture virtuelle

#### Kurzbeschreibung

Ziel des Moduls ist es, einen Überblick über die wichtigsten Konzepte und Vorgehensweisen beim Aufbau eines digitalen Langzeitarchivs zu geben. Neben der Vermittlung grundlegender theoretischer Zusammenhänge wird bewusst ein lösungs- und nicht ein problemorientierter Ansatz gewählt. Das Modul will insbesondere auch die Perspektive der Archivbenutzer thematisieren: Was erwarten und benötigen sie für die Auswertung digitaler Archivbestände?

#### Termin und Ort

Termin: Donnerstag, 19. April 2012, 9.30–16.00 Uhr  
Ort: Kongresshaus CTS, Zentralstrasse 60, 2501 Biel  
<http://www.ctsbiel-bienne.ch>

#### Detailprogramm

##### Begrüssung, Einleitung (9.30–9.45)

Tobias Wildi, Docuteam (Deutsch)

##### 1. Block: Entwicklung einer Archivstrategie (9.45–10.15)

OAIS (ISO 14721) bildet das wichtigste Referenzmodell für die digitale Langzeitarchivierung. Als Einführung in dieses Modell zeigt dieser erste Block anhand eines aktuellen Beispiels auf, wie die einzelnen Module des OAIS in einem öffentlichen Archiv in eine Strategie gegossen werden. Insbesondere wird gezeigt, welche unterschiedlichen Möglichkeiten und Alternativen dabei diskutiert werden.

**Referent:** Martin Akeret, Staatsarchiv Schaffhausen (Deutsch)

##### 2. Block: Aufbau und Inbetriebnahmen eines digitalen Langzeitarchivs (10.15–11.00)

###### Referat, 11.30–12.30 Übung)

- **Planung und Konzeption:** Planung eines digitalen Archivs auf der Basis einer bestehenden Organisation und IT-Infrastruktur. Rollenteilung zwischen Archivaren und Informatikern. Bewertungskonzepte in der digitalen Welt. Ablieferungsvereinbarungen als Bindeglied zwischen Archiv und Aktenproduzenten
- **Initialprojekt:** Umsetzung der funktionalen Module von OAIS, namentlich den Ingest (Datenaufbereitung für die Archivierung), Repository und Speicher (digitaler Archivraum) und Preservation Planning
- **Betrieb:** Welcher personelle und finanzielle Aufwand wird für den Normalbetrieb benötigt? Wie wird der Betrieb organisiert, welche Verantwortlichkeiten existieren?

**Referent:** Tobias Wildi, Docuteam (Deutsch).

**Übungsleiter:** Baptiste de Coulon, Tobias Wildi, Docuteam; Martin Akeret, Staatsarchiv Schaffhausen

**3. Block: La salle de lecture digitale – Libre accès et archives (13.45–14.30 Referat, 14.45–15.30 Übung)**

La présence de fonds d'archives sur internet demande une attention particulière à la traçabilité et l'accessibilité de ces informations. L'exploitation scientifique de ces dernières est seulement possible si le contenu reste accessible et ne subit pas de transformation invisible. Le modèle de «Open Acces» (dépôts ouverts, formats ouverts, licences ouvertes) offre des concepts qui répondent à ces exigences. La présentation et l'exercice vont donner une introduction à ce modèle qui est déjà fortement implanté dans le monde académique.

**Intervenant:** Baptiste de Coulon, Docuteam (Français)

**Exercice:** Baptiste de Coulon, Tobias Wildi.

**Zusammenfassung und Schlussdiskussion (15.30–16.00)**

Stand 18.11.2011, Tobias Wildi, [t.wildi@docuteam.ch](mailto:t.wildi@docuteam.ch)